

**ВИСОКА ШКОЛА ПРИМЕЊЕНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ВРАЊЕ**

Врање, Филипа Филиповића 28, тел: 017 421 859,

e-mail: info@visokaskola.edu.rs

web: www.visokaskola.edu.rs



П Р А В И Л Н И К

**о условима, начину и поступку избора у звања
наставника и сарадника**

Врање, јануар 2014.

САДРЖАЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	3
II НАСТАВНО ОСОБЉЕ	3
1. НАСТАВНИЦИ	4
Професор струковних студија	4
Предавач	5
Наставник страног језика.....	5
1. 1. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ НАСТАВНИКА.....	5
1.2. ПОСТУПАК ИЗБОРА НАСТАВНИКА	7
2. САРАДНИЦИ У НАСТАВИ	10
Сарадник у настави	11
Асистент	11
2. 1. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ САРАДНИКА	11
2.2. ПОСТУПАК ИЗБОРА САРАДНИКА	12
III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА	15
IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ САРАДНИКА.....	16
V МИРОВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И ИЗБОРНОГ ПЕРИОДА	16
VI ПЛАЋЕНО ОДСУСТВО	17
VII ОБАВЕЗА ОБЕЗБЕЂЕЊА НЕСМЕТАНОГ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ.....	17
VIII ГОСТУЈУЋИ ПРОФЕСОР	17
IX ПИРОФЕСОР ПО ПОЗИВУ	18
X РАДНО АНГАЖОВАЊЕ ИЗВАН ШКОЛЕ И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА.....	18
XI ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ ПЕНЗИОНИСАЊА.....	18
XII ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ НЕИЗБОРА У ЗВАЊЕ И ГУБИТАК ЗВАЊА	19
XIII РАД НА ДРУГИМ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА.....	19
XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	

На основу члана 64. став 11 Закона о високом образовању (Сл. гласник РС, број 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008. и 44/2010. 93/2012. и 89/2013.), члана 148 и 149 Статута Високе школе примењених струковних студија у Врању, Одлуке бр.46 од 16.01.2014.год., Наставно веће и Савет Високе школе примењених струковних студија у Врању на седници одржаној 16. јануара 2014. године донели су

П Р А В И Л Н И К

О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА У ЗВАЊА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА ВИСОКЕ ШКОЛЕ ПРИМЕЊЕНИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником се регулишу ближи услови, начин и поступак избора у звања наставника и сарадника, заснивање радног односа наставника и сарадника, рад на другим високошколским установама, мировање изборног периода и радног односа и престанак радног односа наставника и сарадника у Високој школи примењених струковних студија у Врању (у даљем тексту: Школа).

Члан 2

Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи не може стећи звања наставника, односно сарадника.

Ако лице из става 1 овог члана има стечено звање, високошколска установа доноси одлуку о забрани обављања послова наставника, односно сарадника.

Лицу из става 2 овог члана престаје радни однос у складу са законом.

II НАСТАВНО ОСОБЉЕ

Члан 3

Наставно особље Школе чине наставници и сарадници.

1. НАСТАВНИЦИ

Ближи услови за избор у звања наставника

Члан 4

Звања наставника у Школи су:

- професор струковних студија
- предавач
- наставник страног језика

Наставник се бира у звање за једну или више ужих области.

Уже области обухватају више сродних наставних предмета.

Одлуку о ужим областима доноси Наставно веће.

Члан 5

У звање наставника може бити изабрано лице које испуњава услове прописане Законом о високом образовању, Статутом, поседује одговарајући стручни, академски, односно научни назив и способност за наставни рад.

Професор струковних студија

Члан 6

Минимални критеријуми за избор у звање професора струковних студија су:

- Докторат наука, односно уметности из области за коју се бира,
- Способност за наставни рад: позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети;
 - Најмање три рада објављена у домаћем научном или стручном часопису са рецензијама;
 - Учешће у научним и стручним семинарима, учешће на научним и стручним конференцијама, чланство у организационим одборима научних и стручних скупова. (Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника);
- Пет година радног искуства.

Професор струковних студија стиче звање и заснива радни однос на неодређено време.

Предавач

Члан 7

У звање предавача може бити изабрано лице које испуњава следеће критеријуме:

- Магистратура или стручни назив специјалисте научне, стручне или уметничке области,
- Способност за наставни рад (педагошко искуство): позитивна оцена наставног рада добијена у студентској анкети (уколико лице поседује радно искуство у високо образовној институцији);
- Најмање два рада објављена у домаћем научном или стручном часопису са рецензијама;
- Учешће у научним и стручним семинарима, учешће на научним и стручним конференцијама, чланство у организационим одборима научних и стручних скупова. (Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника);

Предавач стиче звање и заснива радни однос на период од пет година.

Наставник страног језика

Члан 8

У звање наставника страног језика може бити изабрано лице са стеченим високим образовањем првог степена, односно лице које испуњава услове предвиђене Законом о високом образовању, које поседује објављене стручне радове у одговарајућој области и које показује способност за наставни рад.

1. 1. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ НАСТАВНИКА

Члан 9

Стицање наставног звања заснива се на оствареним и мерљивим резултатима целокупног рада појединца у следећим областима:

1. у наставном раду,
2. научном, истраживачком, стручном, односно уметничком и професионалном раду,
3. ангажовању у развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса широј заједници.

Наставни рад

Члан 10

Рад у настави оцењује се на основу:

- (1) евиденционих података који води Школа, односно на основу документованих бројчаних показатеља о учешћу наставника у настави; годишњег извештаја о раду наставника (самоевалуација);
- (2) збирне самоевалуације наставе у Школи;
- (3) оцене педагошког рада наставника коју дају студенти путем студентске анкете;
- (4) рецензија (извештаја) једнаких у рангу у ужој области.

Научно-истраживачки, стручни и професионални допринос наставника

Члан 11

Оцењивање научноистраживачког, уметничког, стручног и професионалног доприноса наставника заснива се на:

- Радовима публикованим у облику књига, чланака или уметничких дела која су јавно презентована;
- Радовима сопштеним на семинарима, научним/уметничким конференцијама и јавним предавањима;
- Подацима о креативном развоју у областима за које наставник добија јавна признања;
- Подацима о уређивачким пословима;
- Подацима о консултантским и сличним активностима.

Елементи доприноса развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса локалној и широј заједници

Члан 12

Елементи за оцењивање ангажовања у развоју наставе и других делатности високошколске установе и доприноса локалној и широј заједници су:

- Подржавање ваннаставних активности студената;
- Учешће у наставним активностима које не носе ЕСПБ бодове;

- Учешће у раду тела установе;
- Руковођење активностима у високошколској установи и шире;
- Допринос активностима које побољшавају углед и статус високошколске установе;
- Успешно извршавање специјалних задужења везаних за наставу;
- Менторство, професионалне активности намењене као допринос локалној или широј заједници;
- Вођење професионалних (струковних) организација;
- Рецензирање радова и оцењивање радова и пројеката (по захтевима других институција);
- Организација и вођење локалних, регионалних, националних и међународних стручних и научних конференција и скупова;
- Учешће на локалним, регионалним, националним или интернационалним конференцијама и скуповима;
- Репутација исказана позивима за оцену наступа на јавним професионалним скуповима;
- Пружање консултантских услуга заједници;
- Вођење или учествовање у ваннаставним активностима које доприносе угледу и статусу високошколске установе;
- Учешће у значајним телима заједнице и професионалних организација;
- Креативне активности које показују професионална достигнућа наставника и доприносе унапређењу високошколске установе.

1.2. ПОСТУПАК ИЗБОРА НАСТАВНИКА

Члан 13

Директор Школе расписује конкурс за заснивање радног односа и стицање звања наставника за уже научно-стручне области, на начин, по поступку и условима утврђеним Статутом, другим општим Актом Школе и овим Правилником.

Конкурс се расписује најкасније шест месеци пре истека времена за које је наставник биран, односно најмање шест месеци пре почетка школске године.

Наставник се бира за ужу научну област, која је дефинисана Одлуком Наставног већа Школе, и по правилу заснива радни однос са пуним радним временом.

Члан 14

Конкурс се објављује у листу „Послови“, или у неком од дневних листова Републике Србије.

Конкурс садржи: опште и посебне услове које кандидати треба да испуне; ужу област за коју се бирају; рок за пријављивање и документа која кандидати прилажу као доказ да испуњавају услове.

Члан 15

Конкурсна документација садржи

1. Пријаву кандидата која садржи:

- 1.1. презиме и име кандидата,
 - 1.2. навођење области за коју се конкурише,
 - 1.3. податке о рођењу,
 - 1.4. дотадашње звање са датумом избора, односно дотадашње радно место,
 - 1.5. податке о постигнутом степену образовања са датумима (диплома, специјализација, магистратура, докторат),
 - 1.6. датум нострификације дипломе стечене у иностранству,
 - 1.7. податке о претходним изборима, односно поновном избору са датумима,
 - 1.8. контакт адресу, телефон, e-mail,
 - 1.9. списак прилога.
2. Прилоге уз пријаву за избор у одговарајуће звање:
- 2.1. Биографске податке;
 - 2.2. Класификоване објављене научно-стручне радове и припремљене по општим библиографским принципима, односно по упутствима за цитирање литературе у научном часопису;
 - 2.3. Релевантне научно-стручне радове;
 - 2.4. Последњи званични извештај о резултатима студентских анкета;
 - 2.5. Оцену о резултатима ангажовања у развоју наставе и других делатности и оцену о резултатима постигнутим у обезбеђивању научно-наставног подмлатка од стране високошколске установе у оквиру које је наставник изводио наставу.

Кандидати пријаву на конкурс са потребним доказима из става 1 овог члана подносе у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 16

Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима именује директор, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Комисија из става 1 овог члана за избор наставника састоји се од најмање три наставника са научним звањем из уже научне области за коју се наставник бира, од којих најмање један није у радном односу у Школи.

Чланови Комисије су у истом или вишем звању од звања у које се наставник бира.

Члан Комисије који не прихвати да учествује у припреми извештаја, дужан је да о томе обавести у писаној форми директора у року од осам дана од дана пријема обавештења без навођења разлога за своју одлуку

Члан 17

Комисија је дужна да сачини извештај о свим пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у одговарајуће наставничко звање, у складу са условима утврђеним законом и овим Правилником.

Комисија свој извештај доставља Школи у року од 30 дана од дана када је председник комисије примио од директора Школе пријаве кандидата.

Ако комисија не припреми извештај у року из става 3 овог члана, директор именује нову комисију.

Ако Комисија не предложи ниједног од пријављених кандидата и Наставно веће усвоји такав извештај, Школа расписује нови конкурс.

Члан 18

Извештај комисије садржи:

- опште биографске податке кандидата и податке о њиховој професионалној каријери;
- преглед научног, стручног, односно уметничког рада (преглед објављених научних, стручних, односно уметничких радова, учешће на научним и стручним скуповима, усмена излагања на међународним и домаћим скуповима, индекс цитираности радова, објављени стручни радови у часописима или зборницима са рецензијом, оригинално стручно остварење, награде и признања, објављени уџбеник, практикум и слично, и остале публикације од занчаја);
- мишљење о научним и стручним радовима кандидата;
- остварене резултате у развоју наставног подмлатка.
- преглед елемената доприноса развоју Школе у складу са овим Правилника.

Комисија утврђује предлог за избор одређеног кандидата већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 19

Директор у року од пет дана од дана пријема извештаја Комисије, тај извештај ставља на увид јавности најмање 30 дана, пре доношења одлуке о избору. Извештај се ставља на увид јавности истицањем обавештења на огласној табли Школе да је извештај сачињен.

Наставном већу доставља се извештај комисије о пријављеним кандидатима на конкурс за избор наставника, а ако је у току увида јавности било благовремених примедби на извештај, достављају се и све примедбе.

Члан 20

Наставно веће разматра извештај и приспеле примедбе и доноси одлуку о избору у звање једног од кандидата.

Наставно веће доноси одлуку већиним гласова од укупног броја наставника.

Наставно веће може донети:

1. Одлуку о избору наставника у звање по утврђеном предлогу;
2. Одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу Комисије, већ да се изабере други учесник конкурса;
3. Одлуку да се не изабере ни један учесник конкурса.

Одлука Наставног већа мора бити образложена.

Члан 21

Одлука о избору у звање наставника доставља се свим кандидатима у року од 5 радних дана од дана доношења одлуке.

Члан 22

Учесници конкурса имају право приговора Савету Школе у року од 8 дана од дана пријема одлуке, а приговор одлаже извршење одлуке.

Савет Школе може:

- 1) да одбије приговор као неоснован и потврди одлуку Наставног већа;
- 2) да стави ван снаге одлуку Наставног већа због повреде материјалног и процесног права и предмет врати Наставном већу на поновно одлучивање.

Одлука Савета по изјављеном приговору из става 2 тачка 1 је коначна.

Одлука Наставног већа донета у поступку поновљеног одлучивања из става 2 тачка 2 је коначна.

Одлука Савета по приговору доставља се подносиоцу приговора и учесницима конкурса.

Члан 23

По коначности одлуке о избору, директор Школе закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање наставника.

2. САРАДНИЦИ У НАСТАВИ

Ближи услови за избор у звања сарадника

Члан 24

Звања сарадника су:

- Сарадник у настави
- Асистент

Сарадник се бира за једну или више ужих области предвиђених списком о ужим областима у Школи.

Уже области обухватају више сродних наставних предмета.

Одлуку о ужим областима доноси Наставно веће.

Члан 25

У звање сарадника може бити изабрано лице које испуњава услове прописане Законом о високом образовању, Статутом, поседује одговарајући стручни, академски, односно научни назив и способност за наставни рад.

Сарадник у настави

Члан 26

У звање сарадника у настави може бити изабрано лице које је студент дипломских академских или специјалистичких студија и које је студије првог степена завршило са укупном просечном оценом најмање осам (8).

Посебни услови за избор у звање сарадника утврђени су општим актом Школе

Сарадник у настави стиче звање и заснива радни однос на период од годину дана, уз могућност продужења уговора за још једну годину у току трајања студија, а најдуже до краја школске године у којој се студије завршавају.

Асистент

Члан 27

У звање асистента може бити изабрано лице које је студент докторских студија, а које је претходне нивое студија завршило са укупном просечном оценом најмање осам (8) и показује смисао за наставни рад.

Под условима из става 1 овог члана Школа може изабрати у звање асистента и магистра наука, односно магистра уметности коме је прихваћена тема докторске дисертације.

Асистент изводи вежбе на студијама првог и другог степена.

Посебни услови за избор у звање асистента утврђују се општим актом Школе.

Са лицем изабраним у звање асистента закључује се уговор о раду на период од три године, уз могућност продужења уговора за још три године.

2. 1. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕНУ САРАДНИКА

Члан 28

Смисао и способност за наставни рад сарадника Школе могу се утврђивати на основу:

- већег броја положених испита из предмета уже научне области,
- веће опште просечне оцене у току студирања,

- веће просечне оцена из предмета уже научне области,
- краћег рока студирања,
- одобрене теме докторске дисертације,
- показаног успеха у ваннаставним активностима из предмета уже научне области:
- стручне праксе, студијских путовање, итд.,
- активног учешћа на предавањима, вежбама или другим облицима наставног рада
- путем самосталног излагања већег броја наставних садржаја или учешћа у дебатама, дискусијама и сл.,
- врсти и броју добијених студентских признања за урађене радове на наградним
- тематима високошколске установе, локалне или шире заједнице,
- учешћа у ваннаставним активностима у Школи или факултету на коме студира,
- већег броја објављених научних и стручних радова у домаћим или иностраним часописима и
- учешћа са рефератима и саопштењима на већем броју стручних и научних скупова са националним или међународним учешћем.

Члан 29

Приликом избора у звање сарадника у настави узима се у обзир већа просечна оцена, а посебно из уже научне области за коју се бира, као и време трајања студија, објављени научни и стручни радови.

2.2. ПОСТУПАК ИЗБОРА САРАДНИКА

Члан 30

Директор Школе расписује конкурс за заснивање радног односа и стицање звања сарадника за уже научно-стручне области, на начин, по поступку и условима утврђеним Статутом, другим општим Актом Школе и овим Правилником.

Члан 31

Конкурс се објављује у листу „Послови“, или у неком од дневних листова Републике Србије.

Конкурс садржи: опште и посебне услове које кандидати треба да испуне; ужу област за коју се бирају; рок за пријављивање и документа која кандидати прилажу као доказ да испуњавају услове.

Члан 32

Конкурсна документација садржи

1. Пријаву кандидата која садржи:
 - 1.1. презиме и име кандидата,
 - 1.2. навођење области за коју се конкурише,
 - 1.3. податке о рођењу,
 - 1.4. дотадашње звање са датумом избора, односно дотадашње радно место,
 - 1.5. податке о постигнутом степену образовања са датумима (диплома, специјализација, магистратура, докторат),
 - 1.6. датум нострификације дипломе стечене у иностранству,
 - 1.7. податке о претходним изборима, односно поновном избору са датумима,
 - 1.8. контакт адресу, телефон, e-mail,
 - 1.9. списак прилога.

2. Прилоге уз пријаву за избор у одговарајуће звање:
 - 2.1. Биографске податке;
 - 2.2. Класификоване објављене научно-стручне радове и припремљене по општим библиографским принципима, односно по упутствима за цитирање литературе у научном часопису;
 - 2.3. Релевантне научно-стручне радове;
 - 2.4. Последњи званични извештај о резултатима студентских анкета;
 - 2.5. Оцену о резултатима ангажовања у развоју наставе и других делатности и оцену о резултатима постигнутим у обезбеђивању научно-наставног подмлатка од стране високошколске установе у оквиру које је наставник изводио наставу.

Кандидати пријаву на конкурс са потребним доказима из става 1 овог члана подносе у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 33

Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима именује директор, најкасније у року од 30 дана од дана објављивања конкурса.

Комисија из става 1 овог члана за избор сарадника састоји се од најмање три наставника са научним звањем из уже научне области за коју се сарадник бира, од којих најмање један није у радном односу у Школи.

Чланови Комисије су у вишем звању од звања у које се сарадник бира.

Члан Комисије који не прихвати да учествује у припреми извештаја, дужан је да о томе обавести у писаној форми директора у року од осам дана од дана пријема обавештења без навођења разлога за своју одлуку

Члан 34

Комисија је дужна да сачини извештај о свим пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у одговарајуће сарадничко звање, у складу са условима утврђеним законом и овим Правилником.

Комисија свој извештај доставља Школи у року од 30 дана од дана када је председник комисије примио од директора Школе пријаве кандидата.

Ако комисија не припреми извештај у року из става 3 овог члана, директор именује нову комисију.

Ако Комисија не предложи ниједног од пријављених кандидата и Наставно веће усвоји такав извештај, Школа расписује нови конкурс.

Члан 35

Извештај комисије садржи:

- опште биографске податке кандидата и податке о њиховој професионалној каријери;
- преглед научног, стручног, односно уметничког рада (преглед објављених научних, стручних, односно уметничких радова, учешће на научним и стручним скуповима, усмена излагања на међународним и домаћим скуповима, индекс цитираности радова, објављени стручни радови у часописима или зборницима са рецензијом, оригинално стручно остварење, награде и признања, објављени уџбеник, практикум и слично, и остале публикације од занчаја);
- мишљење о научним и стручним радовима кандидата;
- остварене резултате у развоју наставног подмлатка.
- преглед елемената доприноса развоју Школе у складу са овим Правилника.

Комисија утврђује предлог за избор одређеног кандидата већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 36

Директор у року од пет дана од дана пријема извештаја Комисије, тај извештај ставља на увид јавности најмање 15 дана, пре доношења одлуке о избору.

Наставном већу доставља се извештај комисије о пријављеним кандидатима на конкурс за избор наставника, а ако је у току увида јавности било благовремених примедби на извештај, достављају се и све примедбе.

Члан 37

Наставно веће разматра извештај и приспеле примедбе и доноси одлуку о избору у звање једног од кандидата.

Наставно веће доноси одлуку већиним гласова од укупног броја наставника.

Наставно веће може донети:

1. Одлуку о избору сарадника у звање по утврђеном предлогу;
2. Одлуку да се не изабере учесник конкурса по утврђеном предлогу Комисије, већ да се изабере други учесник конкурса;

3. Одлуку да се не изабере ни један учесник конкурса.

Одлука Наставног већа мора бити образложена.

Члан 38

Одлука о избору у звање сарадника доставља се свим кандидатима у року од 5 радних дана од дана доношења одлуке.

Члан 39

Учесници конкурса имају право приговора Савету Школе у року од 8 дана од дана пријема одлуке, а приговор одлаже извршење одлуке.

Савет Школе може:

- 1) да одбије приговор као неоснован и потврди одлуку Наставног већа;
- 2) да стави ван снаге одлуку Наставног већа због повреде материјалног и процесног права и предмет врати Наставном већу на поновно одлучивање.

Одлука Савета по изјављеном приговору из става 2 тачка 1 је коначна.

Одлука Наставног већа донета у поступку поновљеног одлучивања из става 2 тачка 2 је коначна.

Одлука Савета по приговору доставља се подносиоцу приговора и учесницима конкурса.

Члан 40

По коначности одлуке о избору, директор Школе закључује уговор о раду са лицем изабраним у звање сарадника.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА

Члан 41

Наставници имају право и обавезу да:

1. у потпуности одрже наставу, према садржају и у предвиђеном броју часова, утврђеним студијским програмом и планом извођења наставе;
2. воде евиденцију о присуству настави, обављеним испитима и постигнутом успеху студената, на начин предвиђен општим актом Школе,
3. организују и изводе истраживачки рад;
4. препоручују доступне уџбенике и приручнике за наставни предмет за који су изабрани,

5. редовно одржавају испите за студенте, према распореду у прописаним испитним роковима,
6. држе консултације са студентима у сврху савладавања наставног програма,
7. предлажу усавршавање и преиспитивање наставног плана и програма,
8. буду ментори студентима при изради завршних радова,
9. се континуирано стручно усавршавају,
10. учествују у унапређењу организације и квалитета рада Школе кроз рад у различитим стручним комисијама.
11. развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице,
12. подвргну се провери успешности свога рада, у складу са општим актом који доноси Школа,
13. обављају и друге послове утврђене Законом, овим Статутом и општим актима Школе,
14. и у предвиђеним роковима достављају извештаје, записнике о присуству, бодовању и положеним испитима студената.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ САРАДНИКА

Члан 42

Сарадници имају право и обавезу да:

1. припремају и изводе вежбе под стручним надзором наставника,
2. помажу наставнику у припреми наставног процеса,
3. учествују у одржавању испита, у складу са студијским програмом и планом извођења наставе:
4. обављају консултације са студентима:
5. раде на сопственом стручном усавршавању ради припремања за самосталан рад у сврху стицања вишег степена образовања,
6. учествују у унапређењу организације и квалитета рада Школе кроз рад у различитим стручним комисијама.
7. развијају колегијалне односе са другим члановима академске заједнице:
8. подвргну се провери успешности свога рада у настави, у складу са општим актом Школе,
9. обављају и друге послове у складу са Законом, овим Статутом и општим актима Школе.

V МИРОВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И ИЗБОРНОГ ПЕРИОДА

Члан 43

Наставнику, односно сараднику који се налази на одслужењу војног рока, породилском одсуству, одсуству са рада ради неге детета, одсуству са рада ради посебне неге детета или друге особе, или на боловању дужем од шест месеци, изборни период и радни однос се продужава за тај период.

Право на продужење изборног периода припада и наставнику, односно сараднику који обавља јавну функцију или који је на неплаћеном одсуству у складу са Законом.

Наставник односно сарадник може да се одрекне права из става 1 и 2 овог члана у погледу дужине изборног периода.

VI ПЛАЋЕНО ОДСУСТВО

Члан 44

Ради стручног и научног усавршавања или припремања научног рада, наставнику се може одобрити плаћено одсуство (*sabbatical*) у трајању до једне школске године ако је претходно остварио најмање пет година континуираног рада у настави у Школи и ако је његово усавршавање од интереса за рад Школе.

Одлуку о одобравању плаћеног одсуства доноси Наставно веће.

VII ОБАВЕЗА ОБЕЗБЕЂЕЊА НЕСМЕТАНОГ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ

Члан 45

За време док је наставник односно сарадник на боловању, одсуству или обавља јавну функцију, директор је дужан да обезбеди несметано извођење наставе и одржавање испита, у ком циљу може предузети све неопходне законске мере.

VIII ГОСТУЈУЋИ ПРОФЕСОР

Члан 46

Школа може без расписивања конкурса ангажовати наставника са другог универзитета, ван територије Републике, у звању гостујућег професора.

Права и обавезе гостујућег професора уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, под условима и на начин прописан општим актом Школе, који доноси Наставно веће.

IX ПРОФЕСОР ПО ПОЗИВУ

Члан 47

Школа може ангажовати истакнутог научника или уметника који није запослен у Школи да као професор по позиву одржи до 5 часова наставе у семестру.

Одлуку о ангажовању доноси Наставно веће, а права и обавезе професора по позиву уређују се уговором о ангажовању за извођење наставе, под условима и на начин прописан општим актом Школе, који доноси Наставно веће.

X РАДНО АНГАЖОВАЊЕ ИЗВАН ШКОЛЕ И СПРЕЧАВАЊЕ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 48

Наставно, научно, стручно или пословно деловање наставника и сарадника изван Школе, као и интереси који произилазе из тог деловања не смеју бити у сукобу са интересима Школе нити нарушавати углед Школе.

Ради спречавања сукоба интереса, наставник, односно сарадник може закључити уговор којим се радно ангажује на другој високошколској установи уз претходно одобрење Наставног већа.

Услови и поступак за давање сагласности за ангажовање наставника и сарадника на другој високошколској установи уређују се општим актом који доноси Школа.

XI ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ ПЕНЗИОНИСАЊА

Члан 49

Наставнику престаје радни однос на крају школске године у којој је навршио 65 година живота и најмање 15 година стажа осигурања.

Наставнику у звању професора струковних студија може бити продужен радни однос до три школске године.

Одлуку о продужењу радног односа доноси Наставно веће Школе, најкасније до 30. јуна школске године у којој кандидат за продужење радног односа навршава 65 година живота.

Наставно веће може утврдити предлог из става 3. овог члана ако:

- постоји интерес Школе;

- предмет за који је кандидат за продужење радног односа изабран има статус обавезног предмета у студијском програму, при чему се рачуна околност да је кандидат односно наставник из става 2 овог члана ангажован у извођењу наставе и на изборном, односно другом предмету;
- ако је битно утицао на развој уже наставно-научне области;
- ако је најмање пет година био у радном односу у Школи са пуним радним временом.

Наставник коме је престао радни однос због одласка у пензију задржава звање које је имао у тренутку пензионисања.

XII ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗБОГ НЕИЗБОРА У ЗВАЊЕ И ГУБИТАК ЗВАЊА

Члан 50

Наставнику и сараднику који је у радном односу у Школи, ако није изабран у исто или више звање престаје радни однос истekom периода на који је изабран, ако у Школи нема могућности да се распореди на друго одговарајуће место.

Неизбором, односно престанком радног односа наставнику и сараднику у складу са законом, осим престанка радног односа пензионисањем наставника, наставник, односно сарадник губи звање које је имао до неизбора, односно престанка радног односа.

XIII РАД НА ДРУГИМ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА

Члан 51

Наставник друге школе или факултета ангажује се на време док трају околности због којих је ангажовање извршено.

Ангажовани наставник не заснива радни однос, већ се ангажује по основу уговора о извођењу наставе.

Одлуку о ангажовању наставника у смислу става 1 доноси Наставно веће Школе.

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52

Наставници Школе избрани у звања према одредбама Закона о високом образовању сматра се да имају звања утврђена овим Правилником.

Члан 53

Измене и допуне овог Правилника вршиће се на начин и по поступку утврђено за његово доношење.

Члан 54

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕСЕДАВАЈАЋИ НАСТАВНОГ ВЕЋА
Директор

Др Светлана Трајковић, проф